



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA
AREA VII - SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 117 DEL 25-06-2026

OGGETTO: Avviso di manifestazione d'interesse per l'accreditamento di cartolerie e librerie per la fornitura gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria - a.s. 2026/2027 approvato con d.d. Area VII n. 93 del 31 maggio 2026. Elenco degli operatori economici accreditati alla data del 24 giugno 2026

IL DIRIGENTE

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente ad interim Area VII n. 54 del 3 novembre 2026;

la nomina a E.Q. della U.O. Pubblica Istruzione - Servizi per l'Istruzione - Servizi per l'Infanzia - Cultura, operata a beneficio del Funzionario amministrativo Corrado Cardoni, con il provvedimento dirigenziale Area VII prot. n. 57545 del 4 giugno 2026;

Visti l'art. 1 della Legge n. 719/1964 e l'art. 156 del D.Lgs n. 297/1994, che prevedono da parte dei Comuni la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, secondo le modalità stabilite dalle leggi delle singole Regioni;

Vista la legge regionale Lazio 30 marzo 1992, n. 29, la quale dispone la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie, secondo il principio della residenza anagrafica, affidando la competenza ai Comuni;

Rilevato che, con decreto n. 50 del 26 marzo 2026, il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha determinato i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027 "Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027";

Considerato

che, a partire dall'anno scolastico 2021/2022, la Città di Guidonia Montecelio ha inteso sostituire il tradizionale sistema, centrato sul rilascio di cedole librarie (cartacee) al genitore dell'alunno, con la nuova procedura informatica, attraverso la piattaforma in *cloud*, in conformità a quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale;

che tale nuova procedura ha premesso agli esercenti autorizzati e agli uffici dell'Amministrazione comunale, ognuno per le proprie competenze, di accedere all'applicativo *web*, nel quale sono presenti i nominativi degli studenti e le relative cedole virtuali indicanti i libri adottati;

che, a seguito dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse, a suo tempo, approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 26 del 17 giugno 2021, è stato definito un elenco di operatori (cartolibrerie e librerie) accreditati per la fornitura dei testi scolastici di scuola primaria, a fronte del ritiro delle cedole librarie presentate dai genitori degli alunni, a partire dall'anno scolastico 2021/2022, rinnovato, per i successivi anni scolastici;

che, anche per il prossimo a.s. 2026/2027, si è inteso – con la recente determinazione dirigenziale Area VII n. 93 del 31 maggio 2026, procedere all'indizione di un avviso pubblico per la formazione di un elenco di rivenditori (a seguito di conferma di quelli già iscritti e di ricezione di nuove domande di iscrizione), in possesso dei requisiti prescritti, accreditati per la fornitura di libri di testo agli alunni della scuola primaria, inseriti nel sistema di gestione informatizzato delle cedole librarie, nel quale sarà contenuto l'elenco degli utenti aventi diritto e, tramite lo stesso, potrà essere richiesto il rimborso delle spese sostenute;

che, nel predetto avviso, pubblicato in data 1° giugno 2026 al n. 2322 dell'albo pretorio *on line* (registro generale n. 515), si è stabilito che gli operatori economici interessati (librerie e cartolibrerie), in possesso dei requisiti ivi

stabiliti, avrebbero dovuto trasmettere alla scrivente articolazione comunale la propria manifestazione di interesse, entro il ventesimo giorno dalla data di sua pubblicazione, operando le dichiarazioni richieste;

che, pertanto, attraverso l'accreditamento, gli operatori economici, che hanno partecipato alla manifestazione di interesse, di cui al predetto avviso pubblico, si impegnano ad attenersi all'obbligo di applicazione dello sconto minimo dello 0,25% sul prezzo dei libri stabilito annualmente con decreto ministeriale; ad accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dagli uffici comunali, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri; a non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura; ad accettare ordini per la fornitura dei libri anche durante l'anno scolastico; a collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura; a rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura;

che, comunque, resta impregiudicato che la scelta del rivenditore, ove rivolgersi – da parte dell'utente - per la fornitura dei libri di testo, è rimessa alla libera determinazione dei beneficiari;

che, alla data odierna, dagli atti di ufficio, risulta che abbiano formalmente inoltrato manifestazione di interesse per l'accreditamento, operando le dichiarazioni ivi previste, i rivenditori, di cui all'elenco allegato;

Visti, rispettivamente:

l'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale (Area VII) n. 93/2026, che reca i requisiti richiesti per l'accreditamento, nonché le indicazioni operative ai soggetti interessati, allegato al predetto atto a farne parte integrante e sostanziale e pubblicato all'albo pretorio on line della Città di Guidonia Montecelio;

lo schema di domanda d'iscrizione, anch'esso allegato quale parte integrante e sostanziale del predetto provvedimento;

Rilevato

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 77 del 3 novembre 2025 è stato approvato il D.U.P. 2026 - 2028;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 95 del 29 dicembre 2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2026 - 2028;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 96 del 29 dicembre 2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026 - 2028;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 13 aprile 2026 (modificata con successiva d.G.c. 71/2026) è stato approvato il PIAO 2026 - 2028;

che con deliberazione della Giunta n. 19 del 12 febbraio 2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il periodo 2026/2028;

che, con la deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 8 giugno 2026, è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2025;

che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata (atteso che l'impegno di spesa, per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, anche ipovedenti, residenti nella Città di Guidonia Montecelio, in relazione all'anno scolastico 2026/2027, è stato già assunto con la

determinazione del Dirigente Area VII n. 87 del 26 maggio 2026 – registrato dal Servizio Finanziario dell'Ente con il n. 424 del 25 maggio 2026, sul capitolo n. 3490 del bilancio di previsione dell'Ente 2026 – 2028 - c.e.f.);

Visto l'art. 147 -bis del TUEL che prevede “*Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la regolarità finanziaria*”;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che qui si richiamano integralmente,

Di prendere atto del primo elenco dei rivenditori (librerie e cartolibrerie) che, avendo formalmente inoltrato manifestazione di interesse, a riscontro dell'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 93/2026, sono accreditati n. 19 (conferme) per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie della Città di Guidonia Montecelio – anno scolastico 2026/2027, attraverso il sistema informatizzato della cedola libraria dematerializzata.

Di stabilire

che resta impregiudicato che la scelta del rivenditore, ove rivolgersi – da parte dell'utente - per la fornitura dei libri di testo, è rimessa alla libera determinazione dei beneficiari;

che si richiamano tutti i contenuti dell'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 93 del 31 maggio 2026, anche per quel che concerne le condizioni che i singoli rivenditori accreditati dovranno rispettare nella fornitura dei libri di testo, attraverso il sistema della cedola libraria dematerializzata;

che l'elenco in argomento è allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale ed avrà validità, dalla data della sua approvazione, fino al termine dell'anno scolastico 2026/2027;

che, comunque, l'elenco potrà essere successivamente integrato, con cadenza mensile, in relazione ad ulteriori istanze di accreditamento ricevute, trattandosi di un avviso aperto e, conseguente, elenco dinamico;

che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, atteso che non comporta ulteriori spese rispetto all'impegno di spesa assunto con la determinazione del Dirigente Area VII n. 87 del 26 maggio 2026;

di avere osservato tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 13 aprile 2026 (modificata con successive d.G.c. 71/2026) e, in particolare, la sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione, da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Guidonia Montecelio, 25-06-2026

Il Dirigente
F.to Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE

F.to Pierluigi Floridi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 603 del 25-06-2026

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per giorni consecutivi.

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA, 25-06-2026

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*