



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO
Città Metropolitana di Roma Capitale
Corpo di Polizia Locale

MARCA DA BOLLO DA € 16,00
(da annullare con sigla e data)¹

AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI GUIDONIA MONTECELIO
Viale Roma n°145 – 00012 Guidonia Montecelio
PEC: polizia.municipale@pec.guidonia.org

Istanza per il rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo
(ai sensi della Legge 26 gennaio 2026, n. 14)

il/la sottoscritto/a

Cognome		Nome
Nato/a a	Prov	Il
Codice Fiscale		Tel
e-mail / PEC		
Residente in	Prov	CAP
Via/Piazza		CIV

In qualità di:

<input type="checkbox"/> Proprietario del veicolo iscritto al P.R.A
<input type="checkbox"/> Erede del proprietario (allegare atto notorio per successione)
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della ditta/azienda.....
<input type="checkbox"/> Titolo di disponibilità del veicolo

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. Di avere il possesso legittimo del seguente veicolo:

Marca/Modello:

Targa:

Telaio:

Proprietario del veicolo:

Ubicazione del veicolo:

Area pubblica:

Area privata:

Deposito custode:

Officina:

Proprietario dell'area dove è ubicato il veicolo

2. che il veicolo sopra indicato:

NON E' MARCIANTE

E' GRAVEMENTE DANNEGGIATO

E' INUTILIZZABILE E NON E' ECONOMICAMENTE RIPARABILE – (NECESSITA ALLEGARE DICHIARAZIONE DI OPERATORE DI SETTORE CON ONERI A CARICO DEL RICHIEDENTE)

E' GRAVATO DA FERMO AMMINISTRATIVO ISCRITTO AL PRA (NECESSITA ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO)

CHIEDE

alla Polizia Locale del Comune di Guidonia Montecelio, previo accertamento e sopralluogo, il rilascio della:

Dichiarazione di inutilizzabilità del veicolo sopra descritto, finalizzata alla cancellazione dai Pubblici Registri ed alla successiva consegna a un centro di raccolta autorizzato per la demolizione - D. lgs n. 14 del 26 gennaio 2026.

A tal fine allega:

Copia documento di identità del richiedente;

Copia carta di circolazione / certificato di proprietà (se disponibili);

Ricevuta pagamento diritti di istruttoria/segreteria Euro 100,00 (da versare con PagoPa collegandosi sul sito della Città di Guidonia Montecelio);

n. 2 Marche da bollo Euro 16,00 - una per l'istanza – una per l'attestazione;

Copia provvedimento di fermo amministrativo;

N.6 fotografie del veicolo (fronte, retro, lati, abitacolo interno, vano motore);

Copia dell'Atto notorio per successione (in caso di eredità del veicolo);

SOLO SE NECESSARIA E SUCCESSIVAMENTE AL SOPRALLUOGO DELLA POLIZIA LOCALE

Dichiarazione esperto del settore abilitato

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità **DICHIARA** inoltre di essere consapevole che:

- 1) I diritti di istruttoria relativi al servizio richiesto, pari ad Euro 100,00 (per ogni veicolo), non saranno rimborsabili qualora la richiesta non vada a buon fine o qualora gli accertamenti tecnici effettuati dalla Polizia Locale abbiano avuto esito negativo;
- 2) Il pagamento del bollo deve avvenire tramite applicazione fisica della marca (che va poi annullata);
- 3) Che, ai sensi dell'Art. 1, comma 4 della Legge n. 14/2026, l'eventuale presenza di un fermo amministrativo iscritto al P.R.A. non costituisce ostacolo alla radiazione per demolizione del veicolo fuori uso, fermo restando che la demolizione non estingue l'eventuale debito del proprietario;
- 4) di impegnarsi, al termine della procedura, a trasmettere, entro 30 giorni, al Comando di Polizia Locale di Guidonia Montecelio copia del certificato di avvenuta demolizione del veicolo.

Luogo e data

Firma del richiedente: _____