



CITTÀ DI GUIDONIA MONTECELIO

AREA METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

AREA VII – SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA NOMINA DI FIGURE TECNICHE DELLA “COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO – C.C.V.L.P.S.” AI SENSI DELL’ART. 141 BIS DEL R.D. 6 MAGGIO 1940 N. 635 E S.M.I..

IL DIRIGENTE

Attesa la propria competenza ai sensi dell’art. 107, commi 2 e 3, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente ad interim Area VII n. 54 del 3 novembre 2025;

Richiamato il R.D. n. 635/1940 “Approvazione del Regolamento per l’esecuzione del testo unico 18 giugno 1931, n. 773 delle leggi di pubblica sicurezza” in particolare l’art. 141 bis che definisce le figure competenti della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 71 del 13 giugno 2025, recante *Commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo. Deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 10 aprile 2025. Atto di indirizzo*;

Richiamata la propria determinazione n. 40 del 9 marzo 2026;

Considerata la necessità di procedere con il rinnovo della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo della Città di Guidonia Montecelio per il triennio 2026 – 2029, ai sensi dell’art. 141-bis del RD 06/05/1940, n. 635, al fine di poter autorizzare i locali/impianti di pubblico spettacolo ed intrattenimento e le varie manifestazioni di pubblico spettacolo che saranno organizzate nel territorio della Città di Guidonia Montecelio;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, con valutazione per *curricula*, finalizzata all'affidamento di incarico professionale, consistente nella nomina di componenti esperti della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, per il triennio 2026/2029 ai sensi dell'art. 141 bis del R.D. 06/05/1940 n. 635 e Reg di attuazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 4 del D.P.R. 311/2001, con riferimento ad una figura professionale di esperto in elettrotecnica (componente effettivo e componente supplente) e ad una figura professionale di esperto in acustica (componente effettivo e componente supplente).

Il presente avviso pubblico è da intendersi come mero procedimento selettivo, finalizzato alla raccolta di adesioni, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate. L'Amministrazione, qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di concretizzare i risultati della selezione pubblica, si riserva la possibilità di non procedere al conferimento della nomina.

Il presente avviso riguarda le seguenti figure professionali

- **COMPONENTE EFFETTIVO / SUPPLENTE ESPERTO IN ELETTROTECNICA**, con specifica conoscenza della normativa in materia di locali di pubblico spettacolo ed intrattenimento, nonché di sicurezza per le attrazioni di spettacolo viaggiante;
- **COMPONENTE EFFETTIVO / SUPPLENTE ESPERTO IN ACUSTICA**, da convocarsi in caso di locali, impianti, attività rientranti nell'applicazione della disciplina in materia di prevenzione dell'inquinamento acustico.

2

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'ambito di competenza, oggetto del presente incarico, è relativo allo svolgimento delle funzioni di componente della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, previsto dagli articoli 141 e 141-bis del R.D. 06/05/1940, n. 635.

L'incarico consiste nel partecipare alle sedute della Commissione, sia in sede plenaria, che nel corso del relativo sopralluogo, che saranno convocate secondo le necessità, al fine di verificare la solidità e la sicurezza dei luoghi di pubblico trattenimento e spettacolo ai sensi del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/1931 e s.m.i..

I nominati dovranno partecipare alle commissioni previste dagli articoli 141 e 141-bis del Regio Decreto 06/05/1940 n. 635, su convocazione del Sindaco o suo delegato, per ogni intervento che si renderà necessario ai fini delle verifiche di cui all'art. 80 del TULPS (approvato con r.d. 773/1931 e s.m.i.) previste per legge per le strutture installate.

Ai sensi dell'art. 141 del R.D. n. 635/1940, gli esperti, congiuntamente agli altri componenti della commissione, dovranno svolgere i seguenti compiti:

- esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri o di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e

trattamento, o di sostanziali modifiche a quelli esistenti;

- verificare le condizioni di solidità, sicurezza e di igiene dei locali o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie sia nell'interesse dell'igiene che della prevenzione degli infortuni;
- accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica
- accertare, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998 n. 3, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene;
- controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

L'esperto in elettrotecnica dovrà essere presente a tutte le sedute della Commissione, l'esperto in acustica verrà convocato solo in caso di locali, impianti e attività rientranti nell'applicazione della disciplina in materia di prevenzione dell'inquinamento acustico.

Il professionista individuato ha l'obbligo di partecipare alle sedute della Commissione nei giorni e negli orari risultanti dalla convocazione e dovrà esprimere il proprio parere sull'aspetto di competenza.

Art.2 - NATURA DELL'INCARICO

L'incarico in questione deve intendersi, ad ogni effetto, quale collaborazione professionale e non potrà costituire, in alcun modo, rapporto di lavoro dipendente con la Città di Guidonia Montecelio.

Il professionista incaricato svolgerà la sua prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione e in collaborazione con gli altri membri della Commissione.

Gli esperti nominati dovranno astenersi dal partecipare alle riunioni della C.C.V.L.P.S. in caso di progettazione, direzione dei lavori o qualsiasi altra attività professionale inerente l'attività in corso di valutazione da parte della Commissione.

Art. 3 - DURATA

L'incarico per i componenti effettivi e per i componenti supplenti (che parteciperanno alle sedute delle Commissioni in caso di assenza o impedimento del componente effettivo) sarà formalizzato con decreto di nomina del Sindaco della Città di Guidonia Montecelio e avrà durata di tre anni. La Commissione, comunque, espletterà le proprie funzioni fino all'insediamento della nuova.

In caso di dimissioni dall'incarico o assenza prolungata potrà essere disposta sostituzione mediante l'utilizzo degli elenchi scaturenti dalla presente procedura.

Art.4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Tutti gli oneri relativi alla verifica dell'impianto o locale di pubblico spettacolo da parte della suddetta

Commissione, costituiti dal compenso ai componenti esterni, sono posti a carico del soggetto richiedente. Per l'incarico, come stabilito dalla deliberazione della Giunta comunale n. 71/2025, sarà corrisposto a ciascuna delle figure tecniche della Commissione un gettone, a titolo di rimborso forfettario per la partecipazione alla seduta verbalizzata della Commissione (per non più di una volta nella stessa giornata), il cui importo è stabilito in *euro 100,00 lordi omnicomprendivi*; sono inclusi nel compenso eventuali sopralluoghi effettuati nel medesimo giorno. L'importo predetto è omnicomprendivo e nessun altro compenso è dovuto, neppure a titolo di rimborso spese.

La somma verrà liquidata dietro presentazione di regolare fatturazione in modalità elettronica, entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura stessa.

Le spese trovano copertura, nel bilancio dell'Ente, nel macroaggregato 04 – 02- 1 – 03 (capitolo 3586 rubricato “GETTONI DI PRESENZA CVPS”).

Per i membri dipendenti di enti pubblici non in quiescenza la partecipazione alle sedute della Commissione è assicurata nell'ambito dei compiti istituzionali delle amministrazioni presso le quali gli stessi prestano servizio e non dà luogo alla corresponsione di alcun gettone.

Art. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'avviso è rivolto a tutti i professionisti, che dovranno possedere, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'istanza, i seguenti requisiti di carattere generale e professionale da evincere, tra l'altro, dal *curriculum vitae*:

4

Requisiti generali

- possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di situazioni che impediscono la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- assenza di situazioni di inadempimento nei confronti della Città di Guidonia Montecelio, in relazione a precedenti rapporti giuridici;
- assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al Dlgs. n. 39/2013;
- assenza di situazioni di conflitto di interesse art. 53, comma 14, Dlgs. n. 165/2001;
- assenza di cause ostative previste dall'art. 53, comma 16-ter del Dlgs. 16/2001 (esercizio negli ultimi 3 anni di servizio di poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A.).

Requisiti professionali

- **Esperto in elettrotecnica:**
 - possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (3+2 anni) in ingegneria elettronica-elettrotecnica o titolo equipollente, oppure possesso del diploma di scuola media superiore in materia di elettrotecnica;

- possesso di regolare abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale;
- **Esperto in acustica:**
 - Possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (3+2 anni) in ingegneria acustica, ambientale o titolo equipollente, oppure possesso del diploma di scuola media superiore in materia acustica, ambientale o titolo equipollente;
 - possesso di iscrizione all'elenco nazionale dei tecnici competenti in acustica (d.lgs 42/2017);
 - requisito di "tecnico competente" nel campo dell'acustica ambientale ex art. 21 d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42;
 - avere in dotazione un fonometro completo di preamplificatore e microfono idoneo ai collaudi acustici, regolarmente omologato e revisionato.

I requisiti generali e professionali devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle candidature e dovranno essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico. Qualora, a seguito di eventuale verifica sulla dichiarazione resa, sia accertata l'assenza di uno o più dei requisiti generali e/o professionali, il soggetto candidato sarà ritenuto inidoneo.

Art. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico, in possesso dei requisiti predetti, dovranno presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando il *modulo B*, allegato al presente avviso, reperibile sul sito istituzionale della Città di Guidonia Montecelio www.comune.guidoniamontecelio.rm.it e dovrà obbligatoriamente pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 aprile 2026**.

La domanda, compilata in ogni sua parte e completa della documentazione richiesta allegata, dovrà essere fatta pervenire alla Città di Guidonia Montecelio – Area VII (Servizi Educativi e Cultura) – per mezzo dell'Ufficio Protocollo Generale, mediante:

- trasmissione a mezzo P.E.C., all'indirizzo: protocollo@pec.guidonia.org. In tal caso, al fine della verifica del rispetto del termine fissato per la ricezione, farà fede la data e l'orario di consegna della P.E.C.. Nell'oggetto della pec si dovrà indicare “*Selezione esperto in elettrotecnica/esperto in acustica per incarico di componente all'interno della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo*”;
- consegna direttamente all'ufficio del Protocollo Generale della Città di Guidonia Montecelio, sito in piazza G. Matteotti, negli orari di apertura al pubblico. In tal caso, al fine della verifica del rispetto del termine fissato per la ricezione, farà fede la data e l'orario di acquisizione al protocollo generale.

Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità diverse o inviate da caselle di posta non certificata.

Al modello di partecipazione, regolarmente compilato e sottoscritto, dovranno essere allegati:

- *curriculum vitae*, in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, dal quale tra le altre, rilevino necessariamente le seguenti dichiarazioni: il titolo di studio posseduto, i dati relativi all'abilitazione professionale, i dati di iscrizione al relativo Ordine o Collegio Professionale o elenco nazionale; l'esperienza maturata nell'ambito di Commissioni Comunali (o Provinciali) di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo di pubblico spettacolo; ulteriori titoli professionali (partecipazione a corsi di formazione, specializzazione, master con relativo attestato) riguardanti l'area di conoscenze e competenze della figura professionale richiesta). **Il curriculum dovrà riportare – in calce - la seguente dicitura: “sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 78 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità”.**
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno ritenute ammissibili le domande che siano:

- a) pervenute oltre il termine previsto nell'avviso;
- b) prive del *curriculum vitae* formato europeo, datato e firmato;
- c) mancanti della firma del candidato;
- d) presentate da candidati carenti di uno o più dei requisiti di ammissione previsti nel presente avviso pubblico;
- e) state trasmesse in modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso pubblico.

6

Art. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Le domande saranno esaminate da una Commissione, che procederà alla verifica della documentazione ed alla valutazione dei *curricula* dei candidati presentati in formato europeo da cui dovranno desumersi competenza professionale ed esperienza documentabile nel settore e nell'eventuale espletamento del ruolo nelle materie attinenti all'avviso.

La Commissione di valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute sarà nominata con atto dirigenziale, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il termine massimo di conclusione dei lavori della Commissione è di sei mesi a decorrere dalla data del termine di presentazione delle domande.

Art. 8 – ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione di cui al precedente articolo, una volta verificati la completezza delle domande pervenute e i requisiti dichiarati, provvederà a redigere l'elenco dei partecipanti alla selezione e a stilare una graduatoria di merito sulla base dei requisiti e criteri di valutazione stabiliti in avviso. La procedura selettiva si concluderà con l'individuazione (attraverso la redazione di due elenchi, uno per gli esperti in

elettrotecnica ed uno per gli esperti in acustica) dei soggetti ritenuti più idonei, rispettivamente come componente effettivo e come componente supplente della Commissione, i quali saranno proposti al Sindaco per la nomina.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura idonea, ovvero potrà non essere conferito, qualora si reputi che le candidature avanzate siano inadeguate alle esigenze del Comune.

Ai fini della formulazione della graduatoria per l'attribuzione di punteggi, con massimo punteggio assegnabile pari a 100, si terranno in considerazione:

- *curriculum* professionale: **punteggio massimo 70 punti**;
- anzianità di iscrizione all'albo professionale/elenco nazionale: **punteggio massimo 10 punti**;
- esperienza pregressa acquisita in Commissione di Pubblico Spettacolo come membro effettivo o supplente specialista in elettrotecnica e in acustica: **punteggio massimo 10 punti**;
- specifica conoscenza della normativa nella materia oggetto del presente avviso nonché in materia di pubblico spettacolo ed intrattenimento, di spettacolo viaggiante e di sicurezza (attestata da conseguimento del titolo di dottore di ricerca, corsi di formazione specifici validi ai fini del conseguimento dei crediti formativi per l'aggiornamento professionale, conseguimento di master di I o II livello, effettuazione di docenze ecc.): **punteggio massimo 10 punti**.

Art. 9 - ESITI

Il candidato collocatosi al primo posto della graduatoria di ciascun profilo sarà indicato al Sindaco per ricoprire il ruolo di componente della Commissione; il candidato collocato al secondo posto in graduatoria sarà indicato al Sindaco il ruolo di componente supplente.

Per garantire il regolare svolgimento delle attività della Commissione, in caso di impossibilità anche per il candidato nominato supplente, la graduatoria potrà essere utilizzata per individuare ulteriori componenti.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura idonea per ciascuna figura professionale, al fine di garantire la nomina dei componenti effettivi della C.C.V.L.P.S.

Il Sindaco, come previsto dall'art. n. 141-bis del R.D. n. 635/1940 e ss.mm.ii., con proprio decreto, procederà alla nomina, rispettivamente, dei membri effettivi, dei membri aggregati e dei membri supplenti.

Il Sindaco, come previsto dall'art. n. 141 bis del TULPS, con proprio decreto individua attingendo dagli elenchi degli idonei, i soggetti da nominare rispettivamente come membro effettivo e come membro supplente esperti in elettrotecnica e come membro aggregato e come membro supplente esperti in acustica.

Ai componenti nominati, potrà essere richiesta documentazione relativa ai titoli culturali e professionali dichiarati in domanda, se non già allegata al *curriculum vitae*.

Il provvedimento di nomina verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del presente procedimento è il Funzionario Amministrativo dell'Area VII Servizi Educativi e Cultura - Daniela Di Ferdinando che potrà essere contattato, per informazioni, tramite email cultura@comune.guidoniamontecelio.rm.it;

Le domande ricorrenti saranno raccolte in apposite FAQ, pubblicate sul profilo istituzionale dell'Ente: www.comune.guidoniamontecelio.rm.it.

Art. 11 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione comunale che, al riguardo, si riserva ogni facoltà, ivi compresa la revoca, la sospensione o la non assegnazione dell'incarico, qualora si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o di non dar corso al presente avviso o nel caso ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per gli interessati sorga alcuna pretesa o diritto, nonché di revocare la nomina al tecnico inadempiente rispetto al regolare e corretto svolgimento dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente che sarà libero di seguire anche altre procedure.

L'Ente si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

8

Art. 12 - INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Città di Guidonia Montecelio (Roma) Piazza Matteotti n. 20 – C.F.: 02777620580 pec: protocollo@pec.guidonia.org

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione;

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il

perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - Tel. (+39) 06.696771 - Fax (+39) 06.69677.3785 – PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Art. 13 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo Pretorio *online* dell'Ente e sul profilo istituzionale www.comune.guidoniamontecelio.rm.it.

Guidonia Montecelio, lì 15 aprile 2026

Il Funzionario amministrativo
Titolare di E.Q.
Corrado Cardoni

Il Dirigente ad interim Area VII
Servizi Educativi - Cultura
Aldo Cerroni

9