

Alla Città di Guidonia Montecelio
Area VII – Servizi Educativi e Cultura
Pec: protocollo@pec.guidonia.org

Proposta progettuale (Allegato B)

Manifestazione di interesse per la compartecipazione alle spese sostenute dalle Associazioni per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione di eventi natalizi sul territorio della Città di Guidonia Montecelio. Festività 2025

IL SOGGETTO PROPOSANTE

Associazione: _____

con sede in _____ (prov. di _____)

via / piazza _____ n. _____ cap. _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Iscritta a _____ con il n. _____ del _____

Tel. _____

P.E.C. _____ e-mail _____

PROGETTO

- 1) Descrizione dettagliata dell'evento che si intende realizzare, delle attività/servizi proposti e durata dell'evento (indicare le date di inizio e termine e gli orari di apertura al pubblico):

- 2) Luogo di realizzazione dell'iniziativa, presenza di parcheggi, indicazioni sulla viabilità e presenza di allacci per forniture elettriche ed idriche. **Allegare planimetria (aerofoto)** con indicazioni precise sui predetti elementi;
-
-

- 3) Descrizione dell'evento (attrazioni, addobbi etc.) evidenziare l'organizzazione degli spazi atta ad agevolare la partecipazione delle persone con disabilità:
-
-

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE

bilancio economico previsionale riporta le principali voci di entrata e di spesa ed il conseguente importo complessivo (a carico dell'Associazione) per la realizzazione dell'evento:

voce entrata 01 – descrizione	€
voce entrata 02 – descrizione	€
voce entrata 03 – descrizione	€

TOTALE entrate €

voce spesa 01 – descrizione	€
voce spesa 02 – descrizione	€
voce spesa 03 – descrizione	€
voce spesa 03 – descrizione	€

TOTALE USCITE €

Differenza tra entrate e uscite = € _____

_____, lì ____ / ____ / 2025

In fede,

Il Presidente dell'Associazione
Firma _____