

Alla Città di Guidonia Montecelio
Area III
Politiche Sociali e Sport
Pec: protocollo@pec.guidonia.org

ALLEGATO A

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER STIPULA CONVENZIONE PER GESTIONE CENTRO ANZIANI DI BIVIO DI GUIDONIA

DATI DELL'ORGANIZZAZIONE

Nome Organizzazione APS
Indirizzo/Sede Legale
P. I.V.A. o Codice Fiscale
Iscritta nel "Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore"– iscrizione del senza scopo di lucro come risultante dallo Statuto
e- mail
P.E.C.
Recapito Telefonico

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e Cognome
Recapito Telefonico

Il/La sottoscritto/a.....nato/a.....il.....
residente in via/piazza n.....
c.f. tel cell mail
in qualità di legale rappresentante
di
con sede in via/piazza n.....

CHIEDE

di poter partecipare alla manifestazione di interesse alla gestione del Centro Anziani sito nel Comune di Guidonia Montecelio, e precisamente al:

CENTRO ANZIANI DI:

BIVIO DI GUIDONIA

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e s.m.i., consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi confronti, ai sensi del successivo art. 76, le sanzioni ivi previste,

Dichiara

che l'Associazione è iscritta nel "Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore"– iscrizione del

che l'Associazione è in possesso di Statuto e atto costitutivo con oggetto compatibile e struttura organizzativa adeguata con le attività di cui all'avviso pubblico;

di essere disponibile ed impegnarsi, nel caso di stipula della convenzione per la gestione del cento anziani di dando esecuzione a tutte le prescrizioni dell'avviso pubblico;

che l'Associazione ha un numero di soci pari a, rispetto ai quali la residenza e l'età rilevano dalla documentazione allegata alla presente istanza;

che l'Associazione è in possesso dei requisiti di moralità professionale di cui all'art. 56, comma 3, del Codice del Terzo Settore;

che l'Associazione è dotata dei seguenti organi:

1. Assemblea dei soci;
2. Consiglio direttivo (con numero di componenti pari a), composto da
.....
.....;
3. Un presidente, eletto dall'assemblea direttamente nella persona di Nato/a a il residente;
4. Un Vicepresidente eletto dal Consiglio direttivo tra i suoi componenti, nella persona di Nato/a a il residente;
5. Un segretario amministrativo e un tesoriere, eletti dal Consiglio direttivo tra i suoi componenti nella persona di Nato/a a il residente; e nella persona di Nato/a a il residente;
6. Un organo di controllo, monocratico o collegiale, individuato ai sensi dell'articolo 30 del Dlgs n. 117/2017, e con i compiti individuati dallo stesso articolo, composto da;
7. (Qualora ne ricorrano i presupposti di cui all'articolo 31 del Dlgs 117/2017, la APS) un revisore legale dei conti, nella persona di

Di avere preso completa visione e di accettare tutte le disposizioni e clausole dell'avviso pubblico *"manifestazione di interesse alla gestione del centro anziani di Bivio di Guidonia sito in Piazza dei Pini n. 2 in Guidonia Montecelio"*.

Dichiara di essere consapevole che il Comune si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione di Ufficio o mediante richiesta al proponente della relativa documentazione probante.

DICHIARA infine

di essere informato e consapevole che le finalità della presente istanza sono volte a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura comparativa ai sensi del D.Lgs. 117/2017 rivolta ad Enti del Terzo settore per l'individuazione – in esecuzione alla deliberazione della Giunta n. 53/2023 – di un soggetto cui affidare la gestione del centro anziani di Bivio di Guidonia;

di essere consapevole delle responsabilità penali, ai sensi dell'art. 76, D.Lgs. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti alla presente dichiarazione ai sensi dell'art. 75 del su citato D.Lgs. 445/2000;

di aver letto l'informativa sulla privacy e di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

Allegati:

- 1) Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante
- 2) Statuto e atto costitutivo;
- 3)

In fede

Luogo e Data

Fto. Firma del legale

Rappresentante

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE2016/679 (RGPD), il conferimento dei dati personali richiesti dal Titolare del Trattamento (Comune di Guidonia Montecelio) è necessario e funzionale all'espletamento delle finalità attinenti alla presente istanza e verranno conservati (sia in forma elettronica che cartacea) con la massima cura e protezione da parte dell'Ente. La base giuridica che giustifica il trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'artt. 6 par. 1 lett. e) del GDPR.

Tali dati non saranno comunicati a terzi né diffusi se non previsto dalla legge. Il Titolare del Trattamento ha proceduto a nominare un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), raggiungibile ai recapiti indicati nelle Sezioni Privacy del sito istituzionale. L'interessato potrà esercitare il diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione o potrà opporsi al trattamento (artt. 15 ess. del GDPR), ove consentito seguendo le istruzioni riportate nell'informativa completa. L'informativa completa è visionabile sul sito istituzionale della Città di Guidonia Montecelio e presso gli sportelli.

Fto. Firma del legale rappresentante