



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA
AREA VII - SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 44 DEL 04-04-2025

OGGETTO: Esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 13 marzo 2025. Approvazione avviso di manifestazione di interesse a presentare proposte progettuali nell'ambito de "Il Maggio dei Libri" - edizione 2025: Intelleg(g)o ..

IL DIRIGENTE

Attesa

la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente Area ad interim VII n. 17 del 22 febbraio 2024;

la nomina a E.Q. della U.O. Pubblica Istruzione - Servizi per l'Istruzione - Servizi per l'Infanzia – Cultura dell'Area VII Servizi Educativi e Cultura, operata a beneficio del Funzionario amministrativo Corrado Cardoni, con il provvedimento dirigenziale Area VII prot. n. 57436 del 30 maggio 2023;

Rilevato che il Responsabile del presente procedimento è il Funzionario amministrativo Daniela Di Ferdinando inquadrato all'interno della scrivente Area VII Servizi Educativi e Cultura;

Premesso

che, l'Amministrazione comunale, nell'ambito delle proprie linee programmatiche, tra gli obiettivi istituzionali perseguiti, include anche l'impegno a promuovere e favorire iniziative, che arricchiscano le occasioni culturali, rivolte ai cittadini;

che l'adesione all'iniziativa "Il Maggio dei Libri" arricchisce l'offerta culturale cittadina, ribadendo l'importanza di diffondere forme di arte e cultura, in tutti i luoghi cittadini, anche attraverso l'adesione alle iniziative di carattere nazionale;

l'iniziativa – di carattere nazionale - "Il Maggio dei Libri" è nata nel 2011, con l'obiettivo di sottolineare il valore sociale dei libri, quale elemento chiave della crescita personale, culturale e civile;

che si tratta di una campagna nazionale, diretta a portare i libri e la lettura anche in contesti diversi da quelli tradizionali, per intercettare coloro che solitamente non leggono, ma possono essere incuriositi, se adeguatamente stimolati;

che tutti gli eventi e tutte le attività, facenti parte di detta iniziativa, sono pubblici;

che, nella sua missione, "Il Maggio dei Libri" coinvolge in modo capillare enti locali, scuole, biblioteche, librerie, festival, editori, associazioni culturali e i più diversi soggetti pubblici e privati;

che il "Maggio dei Libri" è organizzato, ogni anno, dal Centro per il libro e la lettura, con il coinvolgimento di enti locali, biblioteche, librerie, associazioni culturali, scuole, festival, editori, oltre a molteplici soggetti pubblici e privati e prevede, come di consueto, un vasto cartellone di eventi, con iniziative creative ed innovative, previsti dal 23 aprile (Giornata mondiale del libro) fino al 31 maggio;

che l'Amministrazione comunale della Città di Guidonia Montecelio, con la deliberazione della Giunta n. 26 del 13 marzo 2025 - esecutiva, ha espresso l'indirizzo di aderire alla campagna nazionale "Il Maggio dei Libri - 2025", promossa dal Centro per il libro e la lettura del Ministero della Cultura, in collaborazione con l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, prevista dal 23 aprile al 31 maggio 2025, con l'obiettivo di diffondere e promuovere la lettura, sottolineando il valore sociale del patrimonio librario, quale elemento chiave della crescita personale, culturale e civile;

che, con il predetto provvedimento, è stato dato mandato alla scrivente articolazione comunale di predisporre una manifestazione d'interesse a presentare progetti, iniziative ed attività, da parte di Soggetti privati, in linea con lo spirito e le finalità de "Il Maggio dei Libri 2025", come (a titolo esemplificativo e non esaustivo) presentazioni letterarie e iniziative culturali, lettura ad alta voce da svolgersi, in collaborazione del Soggetto gestore dei servizi bibliotecari comunali (Le Macchine Celibi Società Cooperativa Impresa Sociale), nelle biblioteche comunali e presso altri luoghi di cultura e svago della Città di Guidonia Montecelio;

che, pertanto, al fine di dare esecuzione agli indirizzi espressi dalla Giunta comunale, è necessario reperire proposte progettuali corrispondenti agli obiettivi summenzionati, provenienti da Soggetti privati, associazioni, comitati e Ets;

Tenuto conto

che l'appuntamento riveste un interesse culturale, sociale e di promozione dell'intero tessuto cittadino, coerente con le finalità istituzionali dell'Ente;

che, a tal fine, risulta utile reperire proposte progettuali coerenti con la campagna nazionale "Maggio dei Libri", avente come obiettivo quello di sottolineare il valore sociale del patrimonio librario, quale elemento chiave della crescita personale, culturale e civile;

che tutte le iniziative verranno inserite – a cura dei proponenti - nella banca dati appositamente predisposta dal Centro per il libro e la lettura e promosse attraverso i materiali ufficiali della manifestazione;

che verrà predisposto, dalla Città di Guidonia Montecelio - un calendario unico di appuntamenti che si terranno sull'intero territorio comunale;

Dato atto

che risulta necessario approvare un avviso di manifestazione d'interesse a presentare progetti, iniziative ed attività da parte di Soggetti privati, associazioni, comitati e Ets, in linea con lo spirito e le finalità de "Il Maggio dei Libri 2025", come (a titolo esemplificativo e non esaustivo) presentazioni letterarie e iniziative culturali, lettura ad alta voce da svolgersi nelle biblioteche cittadine e presso altri luoghi di cultura e svago della Città di Guidonia Montecelio;

che, nell'ambito de "Il Maggio dei libri 2025", i tre filoni tematici rispetto ai quali è possibile declinare le iniziative sono: *Intelleg(g)o... dunque sono*, *Intelleg(g)o... dunque sento* e *Intelleg(g)o... dunque faccio*, ciascuno pensato per ospitare molteplici generi letterari e offrire diversi punti di vista sul valore sociale dei libri;

che i progetti presentati dovranno obbligatoriamente prevedere la presenza, nei materiali di comunicazione, dello stemma della Città di Guidonia Montecelio, del logo del 90° anniversario della posa della prima pietra (ai sensi della deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 2025) e del logo ufficiale del "Maggio dei Libri" 2025: "*Intelleg(g)o.....*",

che non è previsto alcun onore a carico dell'Ente e che, conseguentemente, non sono previste forme di contribuzione e compartecipazione economica per le iniziative svolte;

che resteranno a carico del soggetto proponente i servizi necessari allo svolgimento dell'iniziativa (es. prenotazioni e gestione degli accessi, service audio e luci e tutto ciò che attiene la logistica e la realizzazione ecc., nonché il rilascio di eventuali autorizzazioni e/o nulla osta propedeutiche al suo svolgimento);

che comunque, l'Amministrazione comunale non assumerà responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed alla realizzazione delle attività ed iniziative presentate, compresa la responsabilità per danni a terzi, e che l'assolvimento degli obblighi di legge in materia assicurativa, fiscale, assistenziale, SIAE e di collocamento resta esclusivamente in capo agli incaricati della realizzazione degli eventi, i quali dovranno anche garantire ogni misura di *safety e security*, di cui alle norme in tema di svolgimento di pubbliche manifestazioni, compresi gli adempimenti prescritti dall'art. 80 del T.U.L.P.S., laddove applicabile;

Ritenuto, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13 marzo 2025 – esecutiva - di approvare:

- un avviso pubblico della Città di Guidonia Montecelio, di manifestazione di interesse, diretta ai Soggetti privati, Associazioni, comitati e Ets;
- modulo richiesta inserimento nel progetto "Allegato A";

Rilevato

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 8 ottobre 2024 è stato approvato il D.U.P. 2025 - 2027;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 84 del 30 dicembre 2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2025 - 2027;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 85 del 30 dicembre 2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025 - 2027;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024 è stato approvato il PIAO 2024 - 2026, modificato con successiva deliberazione di Giunta comunale n.138 del 20 settembre 2024;

che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

Visti

l'art. 147 -bis del TUEL che prevede "*Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la regolarità finanziaria*";

lo Statuto Comunale;

il Regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Tenuto conto che il presente provvedimento è assunto in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13 marzo 2025;

DETERMINA

Le premesse costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DI DARE ESECUZIONE alla deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 13 marzo 2025 "*IL MAGGIO DEI LIBRI 2025. Approvazione adesione e indirizzi per la partecipazione all'iniziativa nazionale 2025*";

DI APPROVARE un avviso di manifestazione di interesse, a presentare progetti, iniziative ed attività da parte di Soggetti privati, associazioni, comitati e Ets (ecc.), in linea con lo spirito e le finalità de "Il Maggio dei Libri 2025", come (a titolo esemplificativo e non esaustivo) presentazioni letterarie e iniziative culturali, lettura ad alta voce da svolgersi nelle biblioteche cittadine e presso altri luoghi di cultura e svago della Città di Guidonia Montecelio, corredato di modulistica, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI DARE ATTO

che l'avviso pubblico predetto, corredato dalla modulistica ad esso relativa, è allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, atteso che non comporta, allo stato, impegno di spesa o diminuzione di entrata;

che, pertanto, il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non viene trasmesso al Dirigente del Servizio Finanziario, per le procedure di controllo, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del d.lgs 267/2000 e s.m.i.;

che Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 della legge 241/1990 e s.m.i., è il Funzionario amministrativo Daniela Di Ferdinando;

che eventuali possibili relazioni tra i destinatari dell'atto e i dipendenti dell'Ente che lo hanno assunto non hanno interferito nell'individuazione dei destinatari del presente atto né con l'oggetto;

che, altresì, che la check-list su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni recate dalla deliberazione di Giunta comunale n. 93 del 30.07.2014;

che, in relazione al presente provvedimento, risultano assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

di avere osservato tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 e, in particolare, la sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza, nonché quelle recate dal PIAO 2024/2026 adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024, così come modificato con successiva deliberazione di Giunta comunale n.138 del 20 settembre 2024.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione, da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Guidonia Montecelio, 04-04-2025

Il Dirigente
F.to Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE

F.to Pierluigi Floridi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 345 del 04-04-2025

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 1514

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA, 05-04-2025

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"