

**AREA I - STAFF SINDACO, ORGANI ISTITUZIONALI - AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Piazza Matteotti - 00012 Guidonia Montecelio

**DIRIGENTE - Dott. Fabio LAURO (Interim dal 12-03-2020)**

**U.O. AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Responsabile P.O. Dott. Mauro MASCIARELLI

**UFFICIO DI STATISTICA - UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) - Elenco dei procedimenti**

Denominazione e oggetto del procedimento	Struttura Organizzativa competente	Responsabile del Procedimento	Potere sostituto in caso di assenza	Termine di conclusione	Riferimenti normativi	Mezzi e modalità di comunicazione dell'esito del procedimento	Modalità di pagamento	Atti e documenti da allegare all'istanza/ modulistica/ documentazione procedimentale
STATISTICHE DI FONTE ANAGRAFICA(*) E DI STATO CIVILE: Elaborazione files delle statistiche mensili	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tutti i mesi - entro la fine del mese successivo a quello di riferimento	art., 24 L. 400/88 D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Gestionale inteno	non ricorre	Pratiche movimenti anagrafici e di stato civile con data istat (chiusura/trascrizione) compresa nel mese di riferimento
STATISTICHE DI FONTE ANAGRAFICA(*) E DI STATO CIVILE: Caricamento e trasmissione telematica dei modelli mensili ISTAT tramite i portali GINO-Anagrafiche e GINO-Stato Civile di ISTAT	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tutti i mesi - entro la fine del mese successivo a quello di riferimento	art., 24 L. 400/88 D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Trasmissione telematica piattaforme GINO.ISTAT	non ricorre	modelli ISTAT TELEMATICI
STATISTICHE DI FONTE ANAGRAFICA(*) E DI STATO CIVILE: Correzione eventuali errori e/o incongruenze restituiti da ISTAT tramite i report di controllo mensili	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tutti i mesi - entro la fine del mese successivo a quello di riferimento	art., 24 L. 400/88 D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Email istituzionale e interventi su gestionale e piattaforme GINO.ISTAT	non ricorre	modelli ISTAT TELEMATICI / Report

STATISTICHE DI STATO CIVILE: Spedizione dei modelli cartacei di morte D4 - mensili (è l'unico modello che ad oggi necessita di essere trasmesso in originale cartaceo)	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tutti i mesi - entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Nota protocollata di trasmissione e Raccomandata A/R	Spedizione a carico dell'Ente	Modelli cartacei D4 di morte pervenuti dall'Ufficiale di Stato Civile e nota di accompagnamento
STATISTICHE DI FONTE ANAGRAFICA(*) E DI STATO CIVILE: Elaborazione files delle statistiche riepilogative annuali	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Entro mese di febbraio di ciascun anno	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Gestionale inteno	non ricorre	Pratiche movimenti anagrafici e di stato civile con data istat (chiusura/trascrizione) compresa nell'anno di riferimento
STATISTICHE DI FONTE ANAGRAFICA(*) : Caricamento e trasmissione telematica dei modelli annuali ISTAT P2/P3 e D7A tramite i portali, rispettivamente, GINO-Anagrafiche e GINO-Stato Civile di ISTAT	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tra gennaio e febbraio di ciascun anno (in base a circolare ISTAT)	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Trasmissione telematica piattaforme GINO.ISTAT	non ricorre	modelli ISTAT TELEMATICI
STATISTICHE DI FONTE ANAGRAFICA(*) E DI STATO CIVILE: Correzione eventuali errori e/o incongruenze restituiti da ISTAT tramite i report di controllo annuale	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tra gennaio e febbraio di ciascun anno (in base a circolare ISTAT)	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Email istituzionale e interventi su gestionale e piattaforme GINO.ISTAT	non ricorre	modelli ISTAT TELEMATICI / Report
Estrazione e trasmissione della Lista Anagrafica Comunale (LAC) tramite portale STARLAC di ISTAT	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Gennaio e Ottobre (inizio anno e inizio censimento)	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Direttive e circolari ISTAT	Gestionale inteno - Trasmissione telematica piattaforma STARLAC.ISTAT - Email e PEC	non ricorre	Elenco popolazione residente alla data giuridica di riferimento

Elaborazione report statistici ad uso interno all'Ente e/o su istanza degli interessati	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Entro 30 gg dalla richiesta / istanza	D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)	Gestionale interno, strumenti di reportistica	non ricorre	Istanza completa delle indicazioni di dettaglio delle informazioni richieste, dell'universo e/o del campione da considerare, del tipo di reportistica richiesta e dell'uso che se ne deve fare
Aggiornamento albo dei rilevatori statistici	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Ogni due anni entro il mese di giugno	Atti di organizzazione interna	Pubblicazione all'albo	non ricorre	Modulo di domanda compilata e documentazione richiesta nel bando
Predisposizione atti, formazione, gestione e supervisione delle INDAGINI ISTAT "MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE " obbligatorie per l'Ente condotte con rilevatori comunali (AVQ-EHIS-CTL-FSS ecc..)	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Calendario e scadenze da circolari ISTAT	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Programma Statistica Nazionale (PSN)  Direttive e circolari ISTAT	Gestionale interno ed email, Piattaforma SIGIF2.istat	Contributi Istat	Note di incarico/ contratti individuali/ tesserini ISTAT/ Mappe /Questionari e documentazione/ Tablet
Supporto ai rilevatori non comunali per le INDAGINI CONTINUE condotte sul territorio comunale direttamente da ISTAT (Forze Lavoro - Spese delle Famiglia - Condizioni di vita, ecc..)	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Continuativo	art., 24 L. 400/88  D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019)  Programma Statistica Nazionale (PSN)  Direttive e circolari ISTAT	Gestionale interno ed email, Piattaforma SIGIF2.istat	non ricorre	Verifiche anagrafiche

Predisposizione atti, gestione e coordinamento delle INDAGINI ISTAT obbligatorie che riguardano l'organizzazione interna dell'ENTE (Rilevazione Uffici Statistica/SISTAN, CENS-IP, ICT PA, Ricognizione sinti e camminanti, Interventi e servizi sociali, ecc..)	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Calendario e scadenze da circolari ISTAT	art., 24 L. 400/88 D.Lgs.322/89 (coord. DPR 166/2010 e L.205/2017, agg. L.26/2019) Programma Statistica Nazionale (PSN) Direttive e circolari ISTAT	Email istituzionale, interventi su gestionale e piattaforme ISTAT	non ricorre	Documentazione interna e questionari ISTAT
Aggiornamento contenuti pagine dedicate alla statistica sul sito istituzionale dell'Ente	UFFICIO STATISTICA	Incaricato Responsabile Ufficio Statistica - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA	Tempestivamente	D.Lgs. n. 82/2005 modif. da D. Lgs. 179/2016 e D. Lgs. 217/2017 (Codice Amministrazione Digitale - CAD) D.Lgs. 33/2013 modif. con D.Lgs. 97 del 25/2016 (Amministrazione Trasparente)	Accesso in pubblicazione al sito web istituzionale	non ricorre	Documentazione interna e fornita da ISTAT
Predisposizione atti per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e attività di formazione	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Da Maggio di ciascun anno in base a calendario e scadenze da circolari ISTAT	art. 1, co. da 227 - 237, L. n. 205/17 Piano Generale di Censimento Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008	Gestionale interno, piattaforme e-learning e raccolta dati di ISTAT, SGI, Email, PEC	Contributi Istat	Documentazione interna e materiale fornito da ISTAT
Attività preliminare di validazione campione indirizzi/sezioni su piattaforma SGI per Indagine Areale	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Luglio/Settembre di ciascun anno in base a calendario e scadenze da circolari ISTAT	Circolari ISTAT	Gestionale interno e Piattaforma SGI	Contributi Istat	Documentazione interna e mappe ed elenchi forniti da ISTAT
Gestione e coordinamento dei rilevatori statistici comunali incaricati delle rilevazioni censuarie	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Da Giugno di ciascun anno in base a calendario e scadenze da circolari ISTAT	art. 9 D.Lgs.n. 322/89 (Segreto statistico) Regolamento (UE) 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs. n.101/2018 (Privacy) Circolari ISTAT	Gestionale interno, piattaforme e-learning e raccolta di ISTAT, SGI, Email, PEC, telefono, tablet	Contributi Istat	Note di incarico/ contratti individuali/ tesserini ISTAT/ Mappe /Questionari e documentazione/ Tablet

Configurazione, predisposizione, consegna, assistenza e ritiro dei Tablet in uso ai rilevatori	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Componente UCC - Dott. Dario PAPARELLA	Altro componente UCC	Indicazioni e termini da circolari ISTAT	Circolari ISTAT	Piattaforme ISTAT, Tablet	Contributi Istat	Manuali e documentazione tecnica
Supervisione di tutte le fasi dell'attività censuaria Areale e da Lista tramite portale SGI	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Calendario e scadenze da circolari ISTAT	Circolari ISTAT	Gestionale interno, piattaforme e-learning e raccolta dati di ISTAT, SGI, Email, PEC, telefono, tablet	Contributi Istat	Report giornalieri e settimanali
Aggiornamento contenuti pagine dedicate al censimento sul sito istituzionale dell'Ente	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Tempestivamente	D.Lgs. n. 82/2005 modif. da D. Lgs. 179/2016 e D. Lgs. 217/2017 (Codice Amministrazione Digitale - CAD) D.Lgs. 33/2013 modif. con D.Lgs. 97 del 25/2016 (Amministrazione Trasparente)	Accesso in pubblicazione al sito web istituzionale	non ricorre	Documentazione interna e materiale fornito da ISTAT
Supervisione e coordinamento dei/dei CCR (Centri Comunali di Raccolta)	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Tutto il periodo di rilevazione censuaria (Ottobre-Dicembre)	Circolari ISTAT	Gestionale interno, email, telefono	Contributi Istat	Indicazioni operative e organizzative
Attività di front-office al pubblico per la compilazione dei questionari per tutto il periodo della rilevazione censuaria	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Tutto il periodo di rilevazione censuaria (Ottobre-Dicembre)	art. 9 D.Lgs.n. 322/89 (Segreto statistico) Regolamento (UE) 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs. n.101/2018 (Privacy) Circolari ISTAT	Piattaforma SGI	Contributi Istat	Questionari via web ISTAT e ricevute di compilazione

Attività di sollecito per i non rispondenti del campione e supporto ai rilevatori per il recupero delle mancate risposte	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Novembre-Dicembre	Circolari ISTAT	Pubblicazione avvisi e spedizione note di sollecito	Contributi Istat	Elenchi dei non rispondenti
Confronto anagrafe - censimento Areale dei "rilevati" e dei "non rilevati" (3^ Fase - Verifica della Lista processata da ISTAT)	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC	Da fine novembre a gennaio secondo indicazioni e termini da circolari ISTAT	Circolari ISTAT	Gestionale interno, Piattaforma SGI	Contributi Istat	Elenchi forniti da Istat
Verifica, validazione e comunicazione ad ISTAT dei "rifiuti"	UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)	Responsabile UCC (RUCC) - Dirigente Area I pro tempore (Verifica e validazione)	Potere sostitutivo in caso di inerzia ai sensi di legge	Entro gennaio secondo indicazioni e termini da circolari ISTAT	Circolari ISTAT	Piattaforma SGI, PEC	non ricorre	Verballi su modulistica ISTAT
		Referente UCC - Dott.ssa Maria Angela NISI (predisposizione atti e comunicazione ad ISTAT)	Dott. Dario PAPARELLA o altro componente UCC					
ESERCIZIO POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA	Dirigente Area I nei confronti del Responsabile del Procedimento	Trascorsi inutilmente i termini per la conclusione del procedimento, il richiedente può rivolgersi al Segretario generale	Su istanza di parte	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Art. 2, comma 9-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. - Art. 5, co. 4, del D.Lgs. 33/2013	PEC, email	non ricorre	Emanazione del provvedimento richiesto

(\*) nelle more del passaggio ad ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente)

Contatti Ufficio Statistica e UCC
Dott.ssa Maria Angela NISI <a href="mailto:mnisi@guidonia.org">mnisi@guidonia.org</a>
Dott. Dario PAPARELLA <a href="mailto:dpaparella@guidonia.org">dpaparella@guidonia.org</a>
Funzionario Responsabile <a href="mailto:mmasciarelli@guidonia.org">mmasciarelli@guidonia.org</a>
Dirigente ad Interim <a href="mailto:flauro@guidonia.org">flauro@guidonia.org</a>
Segretario Generale <a href="mailto:segretario.generale@guidonia.org">segretario.generale@guidonia.org</a>
Posta Elettronica Certificata <a href="mailto:protocollo@pec.guidonia.org">protocollo@pec.guidonia.org</a>
Telefono Ufficio 0774/340.629 - 0774/301.359