



# CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

*Area Metropolitana di Roma Capitale*

---

\*\*\*COPIA\*\*\*

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA  
AREA VII - SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA

*DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

*N. 158 DEL 29-09-2024*

OGGETTO: Approvazione elenchi per i contributi di rimborso parziale per la fornitura gratuita dei libri di testo dei residenti della Città di Guidonia Montecelio a.s. 2024/2025

## IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente ad interim Area VII n. 17 del 22 febbraio 2024;

### PREMESSO

che con determinazione regionale (Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione – Area Offerta per il Diritto allo Studio e Dimensionamento Alloggiativo Universitario) n G07590 del 10 giugno 2024 (parzialmente rettificata con successiva determinazione n G08772 del 2 luglio 2024) sono state approvate le linee guida dirette ai Comuni, per l'erogazione dei contributi assegnati per i libri di testo - a.s. 2024/25 - stabilendo i criteri e le modalità per dare sostegno alle famiglie degli alunni frequentanti gli Istituti di istruzione secondaria di I e II grado, statali o paritaria;

che, con il predetto provvedimento – trasmesso ai Comuni del Lazio ed assunto al protocollo comunale n. 64088 dell'11 giugno 2024 – sono fissate le linee guida ai Comuni per l'erogazione dei contributi previsti per la fornitura gratuita e totale o parziale dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/2025, per garantire un'uniforme applicazione delle disposizioni regionali da parte di tutte le Amministrazioni comunali;

che, con provvedimento dirigenziale Area VII n. 106 del 15 luglio 2024:

- è stato dato avvio, secondo le linee guida approvate dalla Regione Lazio (con il provvedimento n. G07590 del 10 giugno 2024 - parzialmente rettificato con successivo n G08772 del 2 luglio 2024), al procedimento di acquisizione e di istruttoria delle domande per il contributo relativo alla fornitura gratuita, totale o parziale dei libri di testo, in favore degli alunni – residenti nella Città di Guidonia Montecelio - frequentanti gli Istituti di istruzione secondaria di I e II grado statali o paritari, per l'anno scolastico 2024/2025, al fine fornire la massima diffusione nei confronti degli interessati;
- sono stati approvati, conseguentemente, i seguenti documenti ad esso allegati:
  - avviso pubblico per contributi relativi alla fornitura gratuita, totale o parziale dei libri di testo - a.s. 2024/2025;
  - form per domanda per fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo – dizionari – libri di lettura scolastici – sussidi didattici digitali o notebook per l'anno scolastico 2024/2025 – studenti minorenni (presentata dal genitore o dalla persona che esercita la potestà genitoriale);
  - form per domanda per fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo – dizionari – libri di lettura scolastici – sussidi didattici digitali o notebook per l'anno scolastico 2024/2025 – studenti maggiorenni (presentata direttamente dallo studente);
  - informativa al trattamento dei dati personali;
- è stato stabilito che la domanda di richiesta del contributo – diretta alla Città di Guidonia Montecelio - poteva essere effettuata solo on-line, accedendo al portale ECIVIS, secondo la procedura indicata

nell'avviso pubblico, con accesso dall'indirizzo web: <https://guidoniamontecelio.ecivis.it> e che le domande trasmesse con modalità e mezzi diversi non sarebbero state prese in considerazione;

che, nell'avviso pubblico in argomento, la finestra temporale per la presentazione delle domande era stata fissata tra il 17 luglio 2024 ed il 19 agosto 2024; pertanto, ivi si era stabilito che le domande potevano essere presentate inderogabilmente fino alle ore 23,59 del 19 agosto 2024;

che, scaduto il predetto termine per la presentazione delle domande, la scrivente articolazione comunale ha ricevuto sollecitazioni, anche formali, di riapertura dei termini, da parte di Soggetti potenzialmente interessati, che anche in considerazione del periodo feriale, non avevano avuto la possibilità di partecipare;

che, con l'obiettivo di consentire la più ampia adesione dei Soggetti potenzialmente interessati a partecipare alla procedura avviata con l'avviso pubblico di cui alla d. d. 106/2024, con il provvedimento dirigenziale Area VII n. 126 del 29 agosto 2024, si è ritenuto opportuno aprire una nuova finestra temporale per la presentazione delle domande, dal giorno 2 settembre 2024 al giorno 5 settembre (ore 23,59), lasciando, per contro, impregiudicati tutti gli altri contenuti dell'avviso pubblico in argomento;

che la Regione Lazio, nella nota prot. n. 852322 del 2 luglio 2024, aveva stabilito che le domande, acquisite dall'Ente, a seguito di presentazione da parte degli utenti, dovevano essere inserite – entro il termine fissato al 16 settembre 2024 - nel portale della Regione Lazio denominato SICED, se rientranti nelle fattispecie previste;

che la scrivente articolazione comunale – entro il predetto termine – aveva concluso tutte le operazioni di competenza, riguardanti l'inserimento delle domande ricevute nel portale SICED;

che, in data 17 settembre 2024, la Regione Lazio ha pubblicato avviso di differimento – al 24 settembre 2024 – del termine per gli inserimenti – a cura degli Enti Locali – nel portale SICED – delle domande di contributo per i libri di testo - a.s. 2024/25 – ricevute;

che il differimento del termine è stato oggetto di comunicazione ai Comuni, con pec assunta al prot. n. 100464 del 18 settembre 2024;

che, conseguentemente, con la determinazione dirigenziale Area VII n. 141 del 18 settembre 2024, si è ritenuto opportuno, al fine di consentire la massima partecipazione degli utenti potenzialmente interessati, aprire una ulteriore finestra temporale per la presentazione delle domande, dal giorno 18 settembre 2024 al giorno 20 settembre (ore 23,59), lasciando, per contro, impregiudicati tutti gli altri contenuti dell'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 106 del 15 luglio 2024;

che le domande, acquisite dall'Ente, a seguito di presentazione da parte degli utenti, potevano essere inserite – entro il termine fissato al 24 settembre 2024 - nel portale della Regione Lazio denominato SICED, se rientranti nelle fattispecie previste;

che l'Ufficio procedente risulta avere ricevuto un totale di 1.143 istanze e, conseguentemente, a seguito di istruttoria, ha provveduto ad operare i dovuti inserimenti sulla piattaforma regionale "SICED", dalla quale rilevano n. 1.021 istanze inserite e n. 116 istanze escluse;

che la scrivente articolazione comunale – entro il termine del 24 settembre 2024 – ha concluso tutte le operazioni di competenza, riguardanti l'inserimento delle domande ricevute nel portale SICED;

che, pertanto, con il presente provvedimento, si approvano i predetti elenchi, pari a n. 1.027 domande accolte e a riportare l'elenco delle domande non accolte, pari a n. 116;

che - al momento - a livello regionale, non sono ancora state quantificate le somme da erogare ai singoli Comuni del Lazio;

che, con successivo provvedimento della scrivente articolazione comunale, si provvederà all'accertamento delle risorse, che saranno assegnate al Comune di Guidonia Montecelio, sul capitolo in entrata 759 (c.e.f.) ed al loro impegno, in favore dei soggetti ammessi a contributo, sul capitolo 3495 (c.e.f.);

#### TENUTO CONTO

che le fatture elettroniche dettagliate, comprovanti le spese sostenute, potranno essere trasmesse - sempre accedendo in E-Civis - (utilizzando il codice utente di riferimento a completamento della domanda dello studente) esclusivamente rispetto alle 1.027 istanze ammesse;

che la finestra temporale, per la trasmissione delle fatture comprovanti le spese sostenute, viene fissata tra il giorno 2 ottobre 2024 ed il giorno 11 novembre 2024;

che, scaduto il termine dell'11 novembre 2024 - sopra fissato - per il deposito delle fatture, sarà impossibile accedere ad E-Civis e le spese sostenute non saranno rimborsabili;

#### VISTI

il decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

la legge n. 448/1998 e in particolare l'art. 27 "*Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo*";

#### RILEVATO

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 60 dell'11 novembre 2023 è stato approvato il D.U.P. 2024 - 2026;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 28 dicembre 2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 - 2026;

che con la deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 28 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024 - 2026;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 22 gennaio 2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2024 - 2026;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024, è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;

#### VISTO

l'art. 147 -bis del TUEL che prevede "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la regolarità finanziaria";

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTI

l'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 106 del 15 luglio 2024 e la documentazione ad esso acclusa;

la determinazione dirigenziale Area VII n. 126 del 29 agosto 2024 di riapertura dei termini per la presentazione delle istanze, rispetto a quelli fissati dall'avviso pubblico di cui sopra;

la determinazione dirigenziale Area VII n. 141 del 18 settembre 2024 di riapertura dei termini (dal 18 settembre 2024 al 20 settembre 2024) per la presentazione delle istanze;

#### DETERMINA

*per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*

DI APPROVARE l'elenco – composto da n. 1.027 posizioni - degli ammessi al contributo, finalizzato al rimborso parziale dei libri di testo per l'a.s. 2024 – 2025, a seguito dell'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 106/2024.

DI APPROVARE l'elenco – composto da n. 116 posizioni - delle domande risultate non ammesse, ad esito del procedimento istruttorio (avviato con avviso pubblico, approvato con determinazione del Dirigente Area VII n. 106/2024), con indicazione sintetica delle motivazioni.

DI STABILIRE

che i predetti elenchi saranno pubblicati all'albo pretorio on line in forma anonima, secondo la vigente normativa sulla protezione dei dati personali, quali allegati alla presente determinazione e che pertanto, per individuare la rispettiva posizione, gli interessati potranno fare riferimento, oltre che al numero dell'ID richiesta ed al numero di protocollo, ai numeri/lettere finali del codice fiscale dello studente per il quale è stata inoltrata la richiesta di erogazione del contributo;

che gli elenchi di cui trattasi sono allegati al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

che il Comune di Guidonia Montecelio, al fine di valutare la veridicità delle informazioni fornite dai richiedenti, in base al disposto dei D.Lgs. n. 109/1998 e D.Lgs. n. 130/2000, potrà chiedere ad Enti o Uffici Pubblici ogni eventuale atto, certificazione, informazione, ritenuta utile ai fini dell'attività istruttoria e della predisposizione di sistematici controlli;

che, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., i cittadini che abbiano fruito indebitamente di interventi di assistenza economica, sulla base di dichiarazioni o documenti non veritieri, decadranno dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni o dei documenti non veritieri e saranno tenuti a rimborsare quanto indebitamente percepito.

## DI DARE ATTO

che il presente provvedimento costituisce conclusione dell'intero iter procedimentale, avviato con l'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Area VII n. 106/2024, attesa la conclusione dell'istruttoria, condotta ai sensi delle norme sul procedimento amministrativo recate dalla legge 241/1990 e s.m.i., di tutte le domande ricevute dall'articolazione comunale Servizi Educativi e Cultura;

che la pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Guidonia Montecelio del presente provvedimento costituisce notifica – a tutti gli effetti – nei confronti dei Soggetti che hanno inoltrato istanza a seguito dell'avviso pubblico approvato con d.d. Area VII n. 106/2024;

che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on – line di questo Ente;

che con successivo, specifico, provvedimento, si provvederà:

all'accertamento sul capitolo n.759 del c.e.f. delle somme che saranno assegnate al Comune di Guidonia Montecelio dalla Regione Lazio - Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione;

all'assunzione dell'impegno di spesa a favore dei beneficiari sul capitolo n. 3495 del c.e.f..

## DI STABILIRE

che le fatture elettroniche dettagliate, comprovanti le spese sostenute, potranno essere trasmesse – sempre accedendo in E-Civis – (utilizzando il codice utente di riferimento a completamento della domanda dello studente) esclusivamente rispetto alle n. 1.027 istanze ammesse;

che la finestra temporale, per la trasmissione delle fatture comprovanti le spese sostenute, viene fissata tra il giorno 2 ottobre 2024 ed il giorno 11 novembre 2024;

che, scaduto il termine dell'11 novembre 2024 - sopra fissato - per il deposito delle fatture, sarà impossibile accedere ad E-Civis e le spese sostenute non saranno rimborsabili;

## DI DARE ATTO

che la liquidazione dei contributi avverrà con successivo provvedimento al termine delle attività istruttorie dell'Ufficio procedente, operate sul SICED della Regione Lazio;

che, pertanto, il presente provvedimento non comporta, allo stato, accertamento di entrata o impegno di spesa e, pertanto, non viene rimesso al visto del Dirigente del Servizio finanziario;

che eventuali possibili relazioni tra i destinatari dell'atto e i dipendenti dell'Ente che lo hanno assunto non hanno interferito nell'individuazione dei destinatari del presente atto né con l'oggetto;

altresì, che la check-list su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni recate dalla deliberazione di Giunta comunale n. 93 del 30.07.2014;

che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

di avere osservato tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 e, in particolare, la

sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza, nonché quelle recate dal PIAO 2024 – 2026, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Guidonia Montecelio, 29-09-2024

Il Dirigente  
F.to Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

**IL DIRIGENTE**

F.to Dott.ssa Gloria Di Rini

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*



La presente determinazione viene così numerata  
Registro generale 1095 del 29-09-2024

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 4310

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA, 29-09-2024

L'Addetto alla Pubblicazione  
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*