

Marca da Bollo
€ 16,00

AL DIRIGENTE AREA IV URBANISTICA E P. T.
CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO
P.ZZA G. MATTEOTTI, 20
00012 GUIDONIA MONTECELIO
PEC: urbanistica.amministrativa@pec.guidonia.org

OGGETTO: Richiesta certificato destinazione urbanistica

Richiedente:

Dati Catastali (massimo 5 particelle dello stesso foglio):

Si allegano inoltre:

1. Fotocopia del documento di identità valido del richiedente ovvero delega con fotocopia del documento di identità valido della persona che richiede delega alla presentazione e ritiro;
2. Versamento di **Euro 60.00 (da 1 a 5 particelle comprese nello stesso foglio catastale)**, da effettuare attraverso [PagoPA](#) o bonifico bancario presso la **BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA** - Viale Roma n. 164/F - intestato al Comune di Guidonia Montecelio Tesoreria Comunale - IBAN IT 19 V 01030 39150 000000633948 per diritti di istruttoria;
NB: IN CASO DI PROCEDURA DI RILASCIO D'URGENZA (entro 1/3 del tempo di rilascio previsto dalla normativa) l'importo da versare per diritti di istruttoria è di **Euro 180,00 (da 1 a 5 particelle comprese nello stesso foglio catastale)**
3. Estratto di mappa del N.C.U. aggiornato con evidenziate le particelle interessate;
4. Copia del titolo di proprietà/compromesso ovvero autocertificazione dello stesso, riportante i dati anagrafici e catastali;
5. **Marca da bollo di Euro 16.00 da apporre sul CDU;**
6. Eventuale copia di certificato in precedenza rilasciato;
7. Recapito telefonico del richiedente per poter essere contattato al momento del rilascio.

Il Richiedente

La presente domanda va inviata via pec (da pec), al protocollo generale dell'Ente ovvero attraverso gli ordinari canali postali