



Città di
GUIDONIA MONTECELIO

Provincia di Roma
AREA IV URBANISTICA E A.T.

marca da bollo
€ 14,62

■ **SPORTELLO UNICO EDILIZIA** Protocollo

Progetto di:

immobile ad uso: _____

sito in località/frazione _____ Via _____ n.

immobile censito come segue:

Catasto Terreni – Sezione di _____ Fg. _____ Mapp. N.

Catasto Fabbricati – Sezione di _____ Fg. _____ Mapp./sub N. _

Zona Omogenea: _____

RICHIESTA VERIFICA STRUTTURALE

(art. 34, c. 2 D.P.R. 380/01 e art. 18, c. 3 L.R. 15/08)

Il sottoscritto (indicare il primo intestatario, se ditta indicare in seguito i dati completi del legale rappresentante):

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

Cognome e nome

nato a _____ Prov. _____ il _____ C.F. _____

residente in _____ via _____ n° _____

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA GIURIDICA

Denominazione ragione sociale

Con sede in _____ Prov. _____ via _____

Codice fiscale _____ partita IVA _____

Legale rappresentante (cognome e nome)

nato a _____ Prov. _____ il _____ C.F. _____

residente in _____ via _____ n° _____

in qualità di

- proprietario del suolo
- titolare del diritto di superficie
- concessionario di beni demaniali
- usufruttuario

- assegnatario a riscatto di alloggio economico o popolare
- titolare di altri diritti reali
- affittuario coltivatore diretto
- locatario o affittuario
- destinatari di ordini dell'autorità giudiziaria o amministrativa

CHIEDE

ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, che, previa verifica strutturale da parte del tecnico incaricato dall'Area IV, gli venga riconosciuta la facoltà di conservazione delle opere eseguite in difformità dal titolo autorizzativo, sempre che le stesse siano dichiarate non demolibili, senza recare pregiudizio alla struttura della parte regolare del fabbricato:

indicare gli estremi di tutti i precedenti titoli abilitativi interessati dall'opera in questione

consistenti in:

descrizione dell'intervento e delle destinazioni d'uso

meglio rappresentati e descritti negli elaborati allegati alla presente richiesta, a firma del seguente tecnico incaricato:

Tecnico incaricato (indicazione obbligatoria):

Cognome / nome _____		
Luogo e data di nascita _____		M ___ F
Con Sede a _____	Via _____	n. _____
C.F. o P.I. _____	Telefono/Fax/e-mail _____	
scritto all'albo/ordine de: _____	Provincia di _____	al n. _____

ALLEGA (documentazione obbligatoria):

- altre due copie della richiesta, in carta semplice (esclusa la presente che è con marca da bollo);
- fotocopia del documento di identità valido del richiedente;
- documento attestante la proprietà, o che comunque dimostri il titolo di godimento dell'immobile per l'ottenimento del permesso di costruire;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000, n°445, con la quale il richiedente dichiara la sussistenza di tale titolo al momento della presentazione della domanda, con allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante (*mod. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà-avente titolo verifica strutturale*);
- perizia asseverata in originale, resa dal tecnico incaricato, che espliciti la conformità delle opere all'autorizzato (*mod. Perizia-Asseverata B*");
- elaborato grafico in:
 - N. 2 copie per ogni nominativo richiedente;
 - N. 5 copie (*di cui n. 2 copie per la pubblicazione all'Albo Comunale; n. 1 copia per il Comando Polizia Municipale; n. 1 copia agli*

atti dell'Ente; n. 1 copia per il tecnico incaricato dall'Ente per la verifica strutturale);

(N.B.: l'elaborato grafico, con cartiglio redatto secondo il modello di presentazione in uso, dovrà contenere, oltre le planimetrie, i profili, le sezioni, le quote, ... normalmente necessari, anche:

- stralcio di foglio catastale;
- aerofoto;
- stralcio di P.R.G.;
- stralcio di P.P.;
- stralcio di PTPR tav. A e tav. B;
- stralcio di PTPG;

con evidenziate:

- le superfici/volumi oggetto della richiesta;
- l'ante operam riferito all'ultimo titolo abilitativo rilasciato;
- l'inter operam con sovrapposizione tra l'autorizzato e lo stato attuale;
- il post operam;
- i distacchi dai confini e da eventuali volumi insediati nei lotti adiacenti;
- i distacchi (rapporto 1/1) da eventuali volumi insediati nei lotti adiacenti);

CD ROM non riscrivibile con file in formato pdf dell'elaborato grafico debitamente firmato (per la pubblicazione all'Albo Comunale) corredato da Dichiarazione, a firma del tecnico, di conformità tra quanto contenuto su supporto informatico e quanto redatto su copia cartacea (mod. dichiarazione sostitutiva di certificazione);

relazione tecnico descrittiva in tre copie che contenga, oltre alla descrizione delle opere oggetto della richiesta di cui trattasi, anche gli estremi dei titoli abilitativi precedenti (salvo sia assorbita nell'elaborato);

autocertificazione sanitaria o nulla osta sanitario o dichiarazione di non necessità tramite autocertificazione del progettista o di tecnico abilitato con allegata fotocopia di documento valido,

fotografie interne ed esterne dello stato dei luoghi, con planimetria dei punti di scatto;

modello ISTAT (da effettuare on line),

allegato ai fini fiscali,

calcolo del versamento degli oneri concessori;

versamento originale allegato di € 300,00, presso la tesoreria comunale (Monte dei Paschi di Siena), codice IBAN: IT19V010303915000000633948,- diritti di istruttoria;

attestazione del versamento degli oneri concessori;

calcolo del versamento della sanzione pecuniaria alternativa alla demolizione (mod. tabella costo di produzione-aggiornato);

attestazione del versamento della sanzione pecuniaria alternativa alla demolizione;

autocertificazione del richiedente con allegata fotocopia di documento valido, che dichiara di essere a conoscenza che, la disposizione favorevole di facoltà di conservazione delle opere **non costituisce permesso di costruire in sanatoria**, nonché che non lo esime dal venire in possesso **dell'autorizzazione antisismica postuma e agibilità**;

Si sottoscrive con la precisazione che nei riguardi dei diritti di terzi si libera da ogni responsabilità il Comune e che ogni comunicazione dovrà essere inviata a:

Località _____, Via _____ n° ____ Cap. _____ ,

mail (P.E.C. compatibile con P.A.): -----

IL DICHIARANTE

IL TECNICO INCARICATO
(timbro e firma)