



Marca da Bollo € 16,00 assolvibile anche in forma virtuale allegando Modello di Dichiarazione Sostitutiva https://bit.ly/3eLkxE4

Oggetto: Richiesta Parere Paesaggistico ex art.32 della Legge 28 febbraio 1985, n.47

Subdelega ai sensi dell'art. 4 L.R. 8/2012 e ss.mm.ii (Compilare obbligatoriamente tutti i campi della domanda)

Il/La sottoscritto/a nato a (.....) il...../...../..... e residente in (.....) Via/P.za/Loc n..... CAP..... Tel./ cell. email : in qualità di (proprietario/a o altro titolo) del terreno/immobile (specificare)..... oggetto della presente domanda, situato nel Comune di (.....) Via/P.za/Loc foglio catastale particella/e.....

ricadente nella seguente zona del vigente strumento urbanistico, con destinazione:

Table with 3 columns: Zona di PRG, Zona di PP, Destinazione

CHIEDE

come disposto dall'art.4 comma.1 lett. b, della Legge Regionale 22 giugno 2012 n. 8 e ss.mm.ii., il parere ai sensi dell'art.32 della legge 28 febbraio 1985, n.47, ai fini del rilascio della concessione edilizia in sanatoria:

Table with 4 columns: checkbox, Legge n., Protocollo, Tipologia di abuso, Anno di realizzazione

per le opere di seguito descritte:.....

in quanto l'immobile è assoggettato alle norme di tutela e valorizzazione disciplinate dalla Parte Terza del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42;

DICHIARA

che l'intervento necessita di autorizzazione paesaggistica, in quanto il terreno risulta vincolato/parzialmente vincolato da:

- checkbox art. 134 co. I lett. a) e art. 136 Dlgs 42/04: D.M. del D.G.R.L. n. del.....
checkbox (art. 134 co. I lett. b) Dlgs 42/04 e art. 142 comma I lett Dlgs 42/04:.....
checkbox (art. 134 comma I, lett. c) Dlgs 42/04 immobili e aree individuati dal PTPR:.....
checkbox ai fini della tutela (tav. A – Capo II delle NTA del PTPR) che l'intervento ricade nel Paesaggio ed è normata dall'art.....

NOMINA

progettista dell'intervento sopraindicato Il/La n. di iscrizionealbo professionaledi..... con studio in (.....) Via/P.za/Loc..... n..... CAP..... Tel./ cell. email : pec:.....

ALLEGA

i seguenti documenti redatti secondo le modalità descritte nell'elenco allegato:

NB: il numero aggiuntivo di copie è da intendersi SOLO per presentazioni in formato cartaceo

1. TITOLO DI PROPRIETA' – n. 3 copie
2. DICHIARAZIONE ASSEVERATA – MODELLO A/02 CONFORMITA' PAESAGGISTICA – n. 3 copie
3. CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA O IN ALTERNATIVA DICHIARAZIONE ASSEVERATA - MOD. A/03 CONFORMITA'_ URBANISTICA – n. 3 copie
4. DICHIARAZIONE ASSEVERATA – MODELLO A/04 DICHIARAZIONE LEGITTIMITA' – n. 3 copie
5. DICHIARAZIONE ASSEVERATA - MODELLO B/02 DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' - n. 3 copie
6. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - MODELLO A/05 PRECEDENTI NO – n. 3 copie
7. DICHIARAZIONE ASSEVERATA – DICHIARAZIONE ART.10 – n. 3 copie
8. CERTIFICAZIONE DEL COMUNE attestante se il terreno è stato percorso dal fuoco o se è soggetto a vincolo di rimboschimento o se fa parte del soprassuolo boschivo distrutto o danneggiato per cause naturali o eventi volontari e ALL'EVENTUALE PRESENZA DI USI CIVICI – n. 3 copie
9. RELAZIONE PAESAGGISTICA – n. 3 copie
10. DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA – n. 3 copie
11. ELABORATO GRAFICO (completo di relazione tecnica relativa alle opere da eseguire) – n. 4 copie (si dichiara con la presente che i formati e gli elaborati sono conformi a quanto richiesto nell'elenco allegato)
12. PARERE SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA (se necessario sulla base dell'intervento) – n. 3 copie
13. PARERE DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO – ISPETTORATO DIPARTIMENTALE FORESTE, in presenza di vincolo boschivo – n. 3 copie
12. COPIA DELL'ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO e delle ricevute dell'oblazione versata – n. 3 copie
13. PAGAMENTO DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER IL RILASCIO PARERI AMBIENTALI PER L'ESERCIZIO DELLA SUB-DELEGA DI CUI ALLA L.R. N. 8/2012 pari ad **€ 450,00** attraverso bonifico bancario intestato a: Tesoreria Comunale Monte dei Paschi di Siena SpA **IBAN IT 19 V 01030 39150 00000633948** (fino al termine del 01-07-2020 – salvo proroghe pubblicate sul portale pagamenti urbanistica disponibile all'indirizzo <https://urly.it/36kff>) o attraverso il **portale PagoPA** del Comune di Guidonia Montecelio – Tipologia di pagamento n. 5
14. ALTRO..... n. 3 copie ad allegato

Il richiedente chiede che ogni comunicazione o notificazione degli atti amministrativi inerenti il procedimento venga inoltrata a:

Sig. Email.....PEC.....tel.
 Via n. Comune

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30/06/2003 N. 196 e s.m.i. di cui al d.lgs 10 agosto 2018, n. 101 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI):
 I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso archivi cartacei e informatizzati dal Comune di Guidonia Montecelio, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal D. Lgs. 196/2003 e dal vigente Regolamento Comunale in materia di tutela della riservatezza dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dal D.Lgs 42/2004. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 19 del D. Lgs. 196/2003. L'interessato può sempre rivolgersi al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati dell'Ente, anche per il tramite di un incaricato, per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Data

Firma del Richiedente

Firma del Tecnico

Descrizione della documentazione da allegare

1. TITOLO DI PROPRIETA' – Atto notarile in copia o certificato catastale di attuale intestazione (data non inferiore a 3 mesi), o delibera comunale di assegnazione dell'area in caso di cooperative o consorzi, o delega notarile nel caso di proprietari cedenti diritti. In caso di possesso o detenzione dovranno essere presentati: titolo di possesso o detenzione e atto di assenso del proprietario dell'immobile alla presentazione dell'istanza
2. CERTIFICATO in originale di destinazione urbanistica o dichiarazione asseverata - attestante la conformità urbanistica dell'intervento alla normativa vigente e adottata - redatta in originale dal tecnico abilitato firmatario del progetto presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità sottoscritta (*MODELLO A/03 CONFORMITA' URBANISTICA*)
3. DICHIARAZIONE asseverata dal tecnico abilitato firmatario del progetto e siglata dal richiedente attestante la completa legittimità delle preesistenze allegando precedenti pareri paesaggistici e precedenti titoli abilitativi con relativi atti e grafici progettuali rilasciati (*MODELLO A/04 DICHIARAZIONE LEGITTIMITA'* e *MODELLO B/02 DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'*)
4. DICHIARAZIONE sostitutiva di atto di notorietà che l'immobile per il quale si richiede l'autorizzazione ai sensi dell'art. 146 del Dlgs. 42/04 non è stato oggetto di precedenti autorizzazioni ovvero annullamenti da parte della Soprintendenza SABAP-RM-MET competente per zona del MIBACT. Diversamente vanno allegati i precedenti provvedimenti (*MODELLO A/05 PRECEDENTI NO*)
5. DICHIARAZIONE asseverata dal tecnico abilitato e siglata dal richiedente attestante l'inesistenza ovvero l'esistenza di vincoli ai sensi dell'art. 10 D.Lgs 42/04 (*DICHIARAZIONE ART.10*)
6. CERTIFICAZIONE DEL COMUNE attestante se il terreno è stato percorso dal fuoco o se è soggetto a vincolo di rimboschimento o se fa parte del soprassuolo boschivo distrutto o danneggiato per cause naturali o eventi volontari e *ALL'EVENTUALE PRESENZA DI USI CIVICI*
7. DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA (allegato e parte integrante della Relazione Paesaggistica ai sensi del D.P.C.M. 12/12/2005). Rappresentazione fotografica dello stato attuale dell'area d'intervento e del contesto paesaggistico, ripresi da luoghi di normale accessibilità e da punti e percorsi panoramici, dai quali sia possibile cogliere con completezza le fisionomie fondamentali del territorio. In particolare, la rappresentazione dei prospetti e degli skyline dovrà estendersi anche agli edifici contermini, per un'area più o meno estesa, secondo le principali prospettive visuali da cui l'intervento è visibile quando:
 - a) la struttura edilizia o il lotto sul quale si interviene è inserito in una cortina edilizia;
 - b) si tratti di edifici, manufatti o lotti inseriti in uno spazio pubblico (piazze, slarghi, ecc.);
 - c) si tratti di edifici, manufatti o lotti inseriti in un margine urbano verso il territorio aperto;

Deve essere prodotta a colori, formato 10x15, composta da minimo 4 foto. Sul retro di ogni foto ovvero sulla foto stessa qualora in formato digitale, dovrà essere indicato il Comune e il nominativo del richiedente, ubicazione, foglio catastale e particella, le foto dovranno essere datate e timbrate dal tecnico abilitato firmatario del progetto firmate anche dal richiedente, le copie cartacee dovranno essere spillate a bandiera su cartoncino in modo da formare 2 copie uguali della documentazione fotografica.

Qualora l'invio fosse in formato digitale dovranno essere sempre firmate digitalmente dal tecnico e dal richiedente (solo se in possesso di firma digitale) o in

firma autografa e successivamente scansionate ed inviate. Dovrà essere corredata della indicazione planimetrica dei punti di ripresa

8. ELABORATO GRAFICO (*) di progetto iscritto in un unico foglio in 4 copie – se presentato cartaceo (allegato e parte integrante della Relazione Paesaggistica ai sensi del D.P.C.M. 12/12/2005) completo di relazione tecnica relativa alle opere da eseguite, sottoscritto dal richiedente e dal tecnico abilitato che lo ha redatto che dovrà inoltre attestare la conformità tra i 4 elaborati apponendo su uno la dicitura “Originale” e sugli altri quattro la dicitura “copia conforme all’originale”. Deve contenere tutti gli elementi indicati nel D.P.C.M. 12/12/2005 e nella l.r. 16-03-1982, n.13 e s.m.i.: e in particolare:
- A inquadramento dell'area e dell'intervento/i: planimetria generale quotata su base topografica carta tecnica regionale CTR - o ortofoto, nelle scale: 1:25.000, 1:10.000, 1:5000, 1:2000 o di maggior dettaglio e di rapporto di scala inferiore, secondo le tipologie di opere, in relazione alla dimensione delle opere, raffrontabile - o coincidente - con la cartografia descrittiva dello stato di fatto, con l'individuazione dell'area dell'intervento e descrizione delle opere da eseguire (tipologia, destinazione, dimensionamento)
 - B stralcio tavole A, B, C, D del PTPR, in scala adeguata, con la sovrapposizione dell'area d'intervento con tabella delle Norme Tecniche di Attuazione e relativa Legenda
 - C stralcio P.R.G., in scala adeguata, con tabella delle Norme Tecniche di Attuazione e relativa Legenda
 - D eventuale stralcio P.P. o altro piano Attuativo con N.T.A. e Legenda (in tal caso occorre allegare fotocopia della delibera di G.R. di approvazione ai sensi della Legge 1497/39)
 - E in assenza di P.R.G. stralcio perimetrazione ai sensi art. 18 L. 22/10/1971 n. 865
 - F per i terreni contermini ai laghi e per i Comuni costieri, aventi strumenti urbanistici approvati prima del 1974, occorre la perimetrazione di cui alla L.R. n. 30/74
 - G stralcio catastale con indicazione, tramite retinatura, dell'area interessata dal progetto e/o di proprietà
 - H dati tecnici con schemi planimetrici quotati per il calcolo delle superfici e dei volumi oggetto di sanatoria

NOTA BENE: la documentazione presentata in copia deve essere resa conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000

(*) ULTERIORE NOTA SULLA MODALITA' DI PRESENTAZIONE: si rimanda alla sezione AVVISI UFFICIO PAESAGGISTICA per quel che attiene la modalità di inoltro delle istanze e i formati richiesti dalla Soprintendenza SABAP-RM-MET competente per zona del MIBACT per l'invio digitale