

[www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)

## **RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI**

La segnalazione di che trattasi deve essere presentate al S.U.A.P. del Comune di Guidonia Montecelio esclusivamente accedendo al sito [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)

### **L'utente si deve prima registrare:**

- con utente e password
- usando la CNS, la CRS o il dispositivo di firma digitale.

Lo sportello telematico permette di:

- consultare tutte le informazioni e le norme necessarie per presentare la pratica;
- compilare e firmare in modo guidato i moduli digitali;
- controllare ogni fase dello stato di avanzamento del procedimento.

La pratica presentata attraverso lo sportello telematico sostituisce completamente quella in formato cartaceo, perché rispetta i dettami del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Si riporta di seguito il percorso guidato per l'inserimento della segnalazione di avvio.  
Sull'ultima pagina del documento sono indicati i diritti di istruttoria previsti per il caso.

## **DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

Procedere al versamento dei diritti di istruttoria collegandosi al seguente LINK

<https://www.guidonia.org/home/essere/pagopa/area-iii-attivita-produttive-suap-commercio/>

Il suo DOVUTO è individuato al **n.01** “**ACCESSO AGLI ATTI** Richiesta accesso agli atti:archivio informatico” ammonta ad **Euro 10,00**

E' possibile **stampare l'avviso di pagamento e pagare successivamente presso un PSP aderente** (Prestatore di Servizio di Pagamento) come ad esempio banche, poste e operatori aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP su smartphone o tablet, sportello, ecc.) **oppure pagare on line direttamente sulla piattaforma della Città di Guidonia Montecelio**, scegliendo uno dei numerosi intermediari finanziari abilitati e completando il pagamento sul loro sito con una delle modalità messe a disposizione.

LA RICEVUTA DI AVVENUTO VERAMENTO DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA ANDRA' ALLEGATA ALLA PRATICA ELABORATA SUL PORTALE



Pratiche in bozza

Descrizione pratica

Autorizzazioni

Generazione Pratica

**Scelta settore**

Scelta operazioni

Scelta interventi eventuali

Scelta destinatario

Scelte eventuali

Compilazione Pratica

Firma

Invio

[Le mie pratiche inviate \(MyPage\)](#)

**SCELTA SETTORE ATTIVITÀ**

Selezionare il settore di attività per il quale si desidera compilare la Pratica.

Settore selezionato:

- **Richiesta di Accesso ai Documenti Amministrativi**

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)

**RICERCA**

- ✓ Agricoltura, Allevamento, Pesca e Attività Estrattive (Ateco da 01 a 09)
- ✓ Industria e Artigianato (Ateco da 10 a 33 + 45.2 + 45.40.3 + 56.10.2 + 56.10.3 + 95)
- ✓ Commercio (Ateco da 45 a 47)
- ✓ Trasporto e magazzino (Ateco da 49 a 53 + 77.1)
- ✓ Strutture Ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56)
- ✓ Attività di Servizio (Ateco da 58 a 82 + 94 + 96)
- ✓ Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)
- ✓ Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93)
- Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti
- ✓ **Richiesta di Accesso ai Documenti Amministrativi**

[PAGINA PRECEDENTE](#)

[ANNULLA](#)

[CONFERMA](#)

Supporto

Manuale utente

Manuale pagamenti

Pratiche in bozza

Descrizione pratica

Autorizzazioni

Generazione Pratica

**Scelta settore**

Scelta interventi eventuali

Scelta destinatario

Scelte eventuali

Compilazione Pratica

Firma

Invio

[Le mie pratiche inviate \(MyPage\)](#)

SCELTA OPERAZIONI

Selezionare le operazioni relative al settore di attività:

Richiesta di Accesso ai Documenti Amministrativi

Nota: le operazioni indicate come facenti parte di un raggruppamento sono alternative tra di loro

Operazioni selezionate:

- Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)

RICERCA

✓ Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

PAGINA PRECEDENTE

ANNULLA

CONFERMA

Supporto

Manuale utente

Manuale pagamenti